

INFORMAZIONI PERSONALI

Federica Mantovani



 Albignasego PD



Sesso F | Data di nascita 09/07/1986 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

2009-2017

- Impiegata 3 livello a tempo indeterminato presso Studio Amministrazioni Colonna in Montegrotto Terme (06/04/2009-06/01/2017) con mansioni di segreteria, presa appuntamenti, inserimento fatture, compilazione Bilanci, dialogo con Pubbl. Amministrazione (Comuni, Enti Locali, Agenzia Entrate..) anche per pratiche edilizie, organizzazione interventi in emergenza nei Condominii, dialogo con i clienti, rapporti con fornitori/professionisti/consulenti, emissione/pagamento F24,cassa quote condominiali, emissione fatture,...

2026

- Impiegata nello stesso ruolo presso Risposta Casa srl – Studio di Amm.ni Condominiali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Liceo Classico presso Tito Livio di Padova

Diploma di Ragioneria indirizzo informatico presso ITC Calvi (Corsi serali)

Competenze professionali

Grazie ad un' esperienza di più di sette anni nel campo dell' amministrazione di condominio, sono in grado di gestire senza difficoltà tutti gli aspetti del lavoro d' ufficio e del rapporto con la clientela.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Livello avanzato	Livello avanzato	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello avanzato

Lingue straniere

Inglese – livello avanzato

Patente di guida

B - Automunita

ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibilità immediata

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Albignasego, 05/05/2026

Federica Mantovani